



ISTITUTO COMPRENSIVO SECONDO - -MILAZZO  
Prot. 0004571 del 22/03/2024  
VII (Uscita)

*Al personale interno*  
*Al personale in servizio scuole viciniori*  
*Al personale esterno*  
*Ad Amministrazione Trasparente*  
*All'Albo on line*  
**ATTI**

**OGGETTO:** *Avviso di selezione pubblica, per titoli e servizi, per il reclutamento di personale interno/esterno all'Istituzione scolastica per il conferimento di numero 7 (sette) incarichi in qualità di figura aggiuntiva a valere sul Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud –Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”*

**CUP: C54D2300 1830001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di

pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina 2 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 –c.d. “Agenda SUD”, emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 – Nota di adesione n. 134894 /2023;

VISTA la candidatura n. N. 1092217 del 17.01.2024 della scuola al suddetto avviso con il progetto “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, acquisita al prot. 899 del 19.01.2024;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131, titolo “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, per l’importo di € € 49.878,90;

VISTO il programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 71 del 19 gennaio 2024;

VISTA delibera n° 73 del Consiglio d’Istituto del 19 gennaio 2024 – ratifica adesione progetto Pon 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;

VISTA delibera n° 77 del Consiglio d’Istituto del 15 marzo 2024 – assunzione in bilancio fondi progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 - “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;

VISTO il decreto di assunzione incarico della Dirigente Scolastica Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie in qualità di RUP, prot. n° 4137 del 18/03/2024;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del

	responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTA	la dichiarazione resa dal RUP di insussistenza cause di conflitto di interessi e obblighi di Astensione;
RILEVATA	la necessità di procedere al reclutamento di numero sette figure aggiuntive per la realizzazione di sette moduli formativi a valere sul progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024- 131, titolo “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;
RITENUTO	che detta selezione di personale debba realizzarsi a mezzo di avviso ad evidenza pubblica e attraverso la valutazione comparativa di curriculum, per titoli e servizi;
ATTESO CHE,	all'esito della procedura si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla sottoscrizione di lettera d'incarico per il personale interno, contratto di collaborazione plurima per il personale in servizio presso scuole viciniori e di contratto di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale occasionale per il personale esterno;
VISTO	l'art. 35 del CCNL CCNL 29.11.2007 - collaborazioni plurime del personale della scuola;
VISTO	il quaderno 3 del MIUR - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;
VISTO	L'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
VISTO	il Codice Civile alla voce «contratto di lavoro autonomo o contratto d'opera» di cui art. 2222 c.c. e ss.);
VISTA	la propria decisione di avvio di una procedura di selezione ad evidenza pubblica, per titoli e servizi per il reclutamento di personale interno/esterno all'Istituzione scolastica per il conferimento di numero 7 (sette) incarichi in qualità di Figura aggiuntiva - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud –Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, prot. n° 4570 del 22.03.2024

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

## INDICE

Il presente avviso di selezione, per titoli e servizi, attraverso la valutazione di curriculum vitae, di personale interno/esterno all'Istituzione scolastica volta al conferimento di numero 7 (sette) incarichi di “figura aggiuntiva” di supporto alla conduzione di numero 7 moduli, a valere sul progetto Pon 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO” – CUP C54D2300 1830001.

Conferimento numero 7 incarichi in qualità di <i>Figura aggiuntiva</i>	progetto PON 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-131“DECONDIZIONAMENTO POSITIVO” – CUP C54D2300 1830001.	Costo orario omnicomprensivo/LS 30,00€/h
MODULO LA MIA NUOVA LINGUA	15 ORE AD INCARICO	
MODULO COMPETENZE DI BASE	15 ORE AD INCARICO	
MODULO IL TEATRO IN LINGUA ITALIANA	19 ORE AD INCARICO	
MODULO IL TEATRO IN LINGUA ITALIANA 2	20 ORE AD INCARICO	
MODULO MATEMATICA AMICA	15 ORE AD INCARICO	
MODULO GEOGEBRA CHE PASSIONE	15 ORE AD INCARICO	
MODULO I SPEAK ENGLISH	15 ORE AD INCARICO	

## Art. 1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso;

## Art. 2 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 7 (sette) incarichi individuali in qualità di Figura Aggiuntiva (a seguire, anche «Incarico»), a supporto della conduzione dei moduli del progetto PON 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-31“DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”.

I moduli, da svolgersi in presenza presso i locali individuati dalla Dirigenza, è rivolto ad un gruppo classe di circa 15/20 alunni, con avvio a partire dalla prima decade di aprile e dovrà concludersi entro il 30 giugno 2024.

L'incaricato dovrà:

- a) Supportare la conduzione del modulo assegnato;
- b) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi
- c) Coordinarsi con il tutor e il docente esperto;
- d) Supportare la partecipazione del modulo degli alunni con disabilità;
- e) Per i moduli di teatro 1 e 2: curare le coreografie dello spettacolo di fine modulo;
- f) Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

## Art. 4 - DESTINATARI E POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIONE DI ORDINE GENERALE

Destinatari dell'Avviso di reclutamento sono i docenti interni, i docenti di scuole viciniori e il personale esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze, che alla data di scadenza del Bando:

I. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

II. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

IV. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

V. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

VII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nell'istanza di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di invito, del contratto di collaborazione plurima o contratto di prestazione d'opera intellettuale e sino al 30/06/2024.

#### **ART. 6 - COMPENSI**

Per l'attività effettivamente e personalmente prestata dall'incaricato in qualità di figura aggiuntiva è riconosciuto un compenso orario omnicomprensivo pari a € 30,00 (trenta/00) sino al massimo di ore retribuibili per singolo incarico, previa acquisizione agli atti di una relazione a consuntivo delle attività svolte. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta e solo dopo accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

#### **ART. 7 - PROCEDURA DI SELEZIONE**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, nonché sulla base dei servizi, incarichi e competenze acquisite come segue:

#### ***GRIGLIA VALUTAZIONE FIGURA AGGIUNTIVA***

<b>Titoli/Esperienze/Incarichi</b>	<b>Punti x ciascun titolo</b>	<b>Punti max</b>
*Titolo di accesso:DIPLOMA		
Laurea triennale		2
Laurea specialistica		3
Ulteriore Diploma di Laurea (max 1 titolo)	2	2
Specializzazione in metodologie didattiche	4	4
Per ogni Master post laurea inerente al modulo di partecipazione (max 2 titoli)	1	2
Per ogni corso di formazione in qualità di esperto/tutor o figura aggiuntiva PON finalizzato al conseguimento della certificazione Cambridge (max 3 corsi)	2	6
Per ogni certificazione informatica (AICA/ECDL, EIPASS, CISCO, Microsoft) (max 2 titoli)	1	2
Per ogni anno di servizio all'interno dell'Istituzione Scolastica di attuale appartenenza (escluso il corrente a.s.) (max 5 A.S.)	1	5

La selezione verrà effettuata a cura di apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico con apposito decreto, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione. La composizione della commissione e l'esito della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web della scuola con valore di notifica a tutti gli effetti. L'incarico sarà assegnato, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza - rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria attribuendo gli incarichi secondo il seguente ordine: prioritamente personale interno in servizio presso I.C. Secondo Milazzo; in subordine personale in servizio presso scuole viciniori; in subordine personale esterno all'Istituzione Scolastica. Nell'eventuale parità di punteggio tra due aspiranti, prevorrà il candidato con minore età. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 03 aprile 2024. Nel caso in cui dovesse pervenire una sola candidatura valida per singolo modulo, la graduatoria pubblicata sarà immediatamente definitiva e produttiva di effetti.

#### **ART. 8 - PRESENTAZIONE ISTANZE**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli – e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del 29.03.2024 meic8aa00e@istruzione.it riportando il seguente oggetto: NOME- COGNOME candidatura FIGURA AGGIUNTIVA AGENDA SUD

#### **ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutte le istanze e gli allegati, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante;

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie;

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D. Lvo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati, verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **Art. 12 – CONTROVERSIE**

E' eletto foro competente il Tribunale di Barcellona P.G.

#### **Art. 13 - RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa nazionale. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano

le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale;

#### Art. 14 - PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

Pubblicazione all'albo on-line dell'istituto;

Pubblicazione nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente dell'istituto.

Allegati:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Scheda di valutazione

*La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Palma Rosa Legrottaglie*  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa